

わらべ館エントランスギャラリー出展申込書

年 月 日

わらべ館
館長様

わらべ館エントランスギャラリー出展規約に同意し、次のとおり申し込みます。

| | | | | | | | | |
|---------|----------------|----|-------------------|----|----|----|---|---|
| 氏名・団体名 | | | 保護者名 (未成年者の場合) | | | | | |
| 住所 | 〒 | | | | | | | |
| 連絡先(電話) | | | 携帯電話 | | | | | |
| FAX | | | e-mail | | | | | |
| 展示期間 | 第1希望 | 年 | 月 | 日 | ～ | 年 | 月 | 日 |
| | 第2希望 | 年 | 月 | 日 | ～ | 年 | 月 | 日 |
| 展示タイトル | | | | | | | | |
| 展示のジャンル | 絵画・イラスト 手工芸 | 写真 | 書 | 玩具 | 模型 | 点数 | 点 | |
| 備考 | | | | | | | | |

わらべ館エントランスギャラリー出展規約

【展示可能物品】

以下の条件を満たす展示物品であること。ただし、物品の販売等を伴うものは不可。

①おもちゃ、童謡・唱歌に関わるもの。

例：おもちゃコレクション、手作りおもちゃ、模型、書（童謡・唱歌の歌詞など）、イラスト、絵本原画、写真など。

②その他、わらべ館が審査し、適当と認めるもの。

【申込み対象者】

小学生以上。ただし、未成年者は保護者の同意と設営、撤去時の補助が必要。

また、前回の展示から6か月以上経過、年内の展示が2回以内の者に限ります。

【出展料】

無料

【申込み方法】

この申込書に所要事項を記載し、郵送、メール、FAX、もしくはわらべ館にご来館のうえお申込みください。

【出展に関する調整と連絡】

申込み内容を審査し、出展の可否をご連絡いたします。なお、他のわらべ館事業との兼ね合い等により、ご希望の期間にご出展いただけない場合があります。

【搬入と搬出】

搬入、設営は開催前日の午後8時まで。搬出は開催最終日午後5時までの間で行ってください。

【出展に関する広報】

わらべ館ホームページへの掲載及びご希望により広報チラシの作成を行います。

また、報道機関への資料提供を行います。

【出展条件】

1. 申込者の責任において設営、撤去を行うこと。
2. 展示期間中に作品の毀損、紛失等が発生した場合に際し、わらべ館は一切責任を負いません。
3. 展示場所の温度、湿度管理は館の空調に準じます。
4. 販売、入場料の徴収などはできません。
5. 営利・政治・宗教目的での使用はできません。
6. 監視が必要な場合は、申込者により手配してください。
7. その他担当職員の指示に従って出展を行ってください。